

Dokument 2

**Bitte drucken Sie dieses Dokument aus und unterschreiben Sie an den dafür vorgesehenen Stellen.
Scannen Sie das unterschriebene Dokument anschließend ein und schicken es
zusammen mit Dokument 1 per E-Mail an Frau Balla.**

Seite 1 und 2

Antrag auf Erteilung eines Lehrauftrages / Gewährung einer Lehrvergütung,

A: Zum umseitigen Antrag wird festgestellt, sowie B: Folgende Unterlagen liegen bei.

.....
Unterschrift der/des antragstellenden Institutsleiterin/Institutsleiter

.....
Unterschrift des/der zuständigen Studiendekan(in)s
(Der Erteilung des Lehrauftrags wird zugestimmt; die erforderliche Finanzierung ist gesichert)

Seite 3

Bankverbindung für die Zahlung von Lehrauftrags- und Lehrvergütungen

Ich werde dem Dekanat sämtliche Änderungen meiner Bankverbindungen umgehend schriftlich mitteilen.

....., den
(Ort) (Datum) (Unterschrift der/s Lehrbeauftragten)

Seite 4

Erklärung zur Nebenberuflichkeit Ihres Lehrauftrages an der Ludwig-Maximilians-Universität München

Ich erkläre,

dass die Wahrnehmung des Lehrauftrags an der Ludwig-Maximilians-Universität München nicht ausschließlich dazu dient, meinen eignen Lebensunterhalt sicherzustellen; dieser wird hauptsächlich durch anderweitige Einkünfte gesichert. Eine wirtschaftliche Abhängigkeit zum Freistaat Bayern besteht daher nicht.

Ich verpflichte mich, zukünftige Änderungen dem Dekanat der Medizinischen Fakultät der LMU München umgehend mitzuteilen.

.....
(Ort, Datum)

.....
(Unterschrift der/s Lehrbeauftragten)